

แนวทางกระบวนการการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ ค่ารักษาพยาบาลของครูเอกชนในระบบ

กรณีนำใบเสร็จมาเบิก **"ไม่มีค่าธรรมเนียม"**

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชลบุรี

ขั้นตอนที่ 1

ผู้อำนวยการ ครู และบุคลากรทางการศึกษา ปั่นใบเบิก, ใบเสร็จรับเงินของครู
พร้อมเอกสารประกอบ ต่อผู้รับใบอนุญาตหรือผู้จัดการ

ขั้นตอนที่ 2

โรงเรียนโดยผู้รับใบอนุญาตหรือผู้จัดการ ตรวจสอบ
ลงลายมือชื่อรับรอง และประทับตราโรงเรียน
ยื่นต่อกลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชลบุรี

ขั้นตอนที่ 3

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาเอกชน

- ตรวจสอบความถูกต้อง ลงทะเบียนรับ
- บันทึกจำนวนเงินที่ครูมีสิทธิและยอดเงินคงเหลือในใบเบิก
และในทะเบียนประจำตัวการเบิกค่ารักษาพยาบาลของครู (1 วัน)

ขั้นตอนที่ 4

เสนอ ศึกษาธิการจังหวัดชลบุรี ลงนามอนุมัติ
(1 วัน)

ขั้นตอนที่ 5

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดชลบุรี โอนเงินเข้าบัญชีครู
(3 วัน)

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ระเบียบคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ครูด้วยเงินสวัสดิการสงเคราะห์
เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2561
- ประกาศคณะกรรมการกองทุนสงเคราะห์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์
เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2563